

Key Account Manager (m/w/d)

(9355)

📍 Standort: Wörth an der Donau 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 37,5 - 40 Stunden pro Woche 📄 Gehaltsspektrum: 25 - 29 Euro pro Stunde 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Sie suchen einen Job, in dem Sie zu **sehr guten Konditionen** Ihr **fachliches Know-How** unter Beweis stellen können? **Dann sind Sie bei ahead personal genau richtig!** Wir suchen ab sofort für unseren Kunden in **Wörth an der Donau** langfristig und mit hoher Chance zur Übernahme einen **Key Account Manager** (m/w/d)!

Ihre Aufgaben bei ahead personal

- Akquise von Neukunden sowie Betreuung und Ausbau bestehender Kundenbeziehungen
- Gestaltung, Verhandlung und Abwicklung von Verträgen mit unseren Kunden
- Analyse von Markt- und Wettbewerbsentwicklungen sowie Ableitung zielgerichteter Maßnahmen zur Ausrichtung auf Kundenbedürfnisse
- Entwicklung und Umsetzung von Vertriebsstrategien zur nachhaltigen Geschäftsentwicklung sowie aktiver Ausbau von Netzwerken
- Erstellung von Forecasts für Absatzmengen sowie Planung und Überwachung von Verkaufs- und Umsatzzielen
- Bewertung von Kundenanfragen und Erarbeitung technisch fundierter Lösungskonzepte in Zusammenarbeit mit internen Fachabteilungen
- Kalkulation von Werkzeug- und Teilepreisen sowie Erstellung individueller Angebote
- Regelmäßige Analyse der Kundenzufriedenheit sowie Mitwirkung bei der Konzeption und Umsetzung von Verbesserungsmaßnahmen
- Dokumentation und Pflege von Vertriebsprozessen sowie aktive Mitgestaltung bei deren kontinuierlicher Optimierung

Was Sie mitbringen sollten

- Sie verfügen über eine erfolgreich abgeschlossene technische oder kaufmännische Ausbildung mit ausgeprägtem technischem Verständnis oder ein vergleichbares Studium, idealerweise im Bereich Kunststofftechnik
- Sie bringen fundierte Vertriebserfahrung sowie umfassende Marktkennntnisse im Automotive-Sektor mit
- Sie zeichnen sich durch ein hohes Maß an Durchsetzungsvermögen, Verhandlungsgeschick, Flexibilität, Belastbarkeit sowie ein ausgeprägtes Organisationstalent aus
- Verantwortungsbewusstsein und Teamfähigkeit zählen zu Ihren grundlegenden Eigenschaften
- Sie verfügen über verhandlungssichere Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Eine eigenverantwortliche und strukturierte Arbeitsweise rundet Ihr Profil ab

Wir bieten Teilzeit und Vollzeit-Stellen im Büro - auch in der Buchhaltung - als: Sachbearbeiter, Bürokauffrau, Sachbearbeiterin, Kaufmännischer Mitarbeiter, Sachbearbeiterin Büro, Kauffrau für Büromanagement

Worauf Sie sich freuen dürfen:

- Stundenlohn von **25 €** bis zu **29 €** pro Stunde
- **Weihnachts- und Urlaubsgeld**
- **30 Tage Urlaub** pro Jahr möglich
- **Steuerfreie Sonderzahlungen**

- Bonuszahlung von **bis zu 100 €**, für jeden neuen Mitarbeiter, den Sie uns empfehlen
- **Jährliche medizinische Untersuchungen** und Beratung von unseren Sicherheitsfachkräften
- hochwertige **Sicherheitskleidung von UVEX**
- **langfristige Einsätze** als **Einstieg zur Festanstellung** in unserem Kundenunternehmen

MEHR ERFAHREN ODER DIREKT BEWERBEN?

Ansprechpartnerin: Frau Miroslava Rghima

ahead personal Regensburg

Friedenstraße 30

93053 Regensburg

Tel. [0941 64080442](tel:094164080442)

regensburg@ahead-personal.com

www.ahead-personal.com

Ist diese Stelle doch nicht das Richtige?

Dann gerne Kontakt aufnehmen, gemeinsam finden wir den perfekten Job!

Abteilung(en): Fachkraft kaufmännisch (m/w/d)

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: GVP **Entgeltgruppe:** EG 4

[Impressum](#)