

Finanzbuchhalter (m/w/d)

(7426)

📍 Standort: München 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 40 Stunden pro Woche

Sie suchen einen Job, in dem Sie zu **sehr guten Konditionen** Ihr **fachliches Know-How** unter Beweis stellen können? **Dann sind Sie bei ahead personal genau richtig!** Wir suchen ab sofort für unseren Kunden in **München- Moosfeld** langfristig und mit hoher Chance zur Übernahme **einen Finanzbuchhalter (m/w/d) Medizintechnik!**

Ihre Aufgaben bei ahead personal

- Eigenverantwortliche Bearbeitung der laufenden Buchhaltung (Debitoren, Kreditoren, Banken, Kassen)
- In Vertretung die laufende Verbuchung der Debitoren sowie Bankbelege
- Buchung der Intercompany Abrechnungen
- Vorbereitung und Mitwirkung bei den Monats- und Jahresabschlüssen (nach deutschem Handelsrecht)
- Kontenabstimmung
- Eigenständige Erstellung der Umsatzsteuervoranmeldungen sowie ZM-Meldungen
- Mitarbeit im Rahmen der Anlagenbuchhaltung
- Mahnwesen
- Korrespondenz mit Kunden und Lieferanten
- Zahlungsverkehr im In- und Ausland (Zahlläufe erstellen)
- Statistiken erstellen

Was Sie mitbringen sollten

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung (z.B. Steuerfach-angestellte/r)
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung
- Sicherer Umgang mit den MS Office Anwendungen
- Kenntnisse in Lexware-Reisekosten wünschenswert
- Eigenverantwortliche, strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Erfahrung mit Auslandsgeschäften

Wir bieten Vollzeit-Stellen im kaufmännischen Bereich für: Finanzbuchhalter, Bankkaufmann, Bilanzbuchhalter, Buchhalter, Controller, Debitorenbuchhalter, Kreditorenbuchhalter, Lohn- und Gehaltsbuchhalter

Worauf Sie sich freuen dürfen:

- Die Unterstützung eines erfahrenen Teams,
- intensive Einarbeitung in alle Aufgabenbereiche und eine leistungsgerechte Bezahlung.
- Alle Möglichkeiten eines internationalen Unternehmens mit flachen Hierarchien
- Ein modernes, flexibles Arbeitsumfeld mit der Option auf Homeoffice
- Abwechslungsreiche, interessante Tätigkeit mit hoher Eigenverantwortung
- individuelle Fortbildungsmöglichkeiten
- gute Sozialleistungen sowie eine betriebliche Altersversorgung
- ein stabiles, langfristiges Arbeitsverhältnis bei Übernahme
- Gleitzeit
- Firmenfeiern
- kurzer Freitag für ein längeres Wochenende

MEHR ERFAHREN ODER DIREKT BEWERBEN?

Ansprechpartnerin: Frau Tina Dollmann

ahead personal München

Sonnenstraße 32
80331 München

Tel. [089 437783890](tel:089437783890)
muenchen@ahead-personal.com
www.ahead-personal.com

Ist diese Stelle doch nicht das Richtige?

Dann gerne Kontakt aufnehmen, gemeinsam finden wir den perfekten Job!

Abteilung(en): Fachkraft kaufmännisch (m/w/d)

Tarifvertrag: GVP **Entgeltgruppe:** E4

[Impressum](#)